

WZÓR UMOWY

UMOWA NR BGM/AW/...../...../.....

Nr Centralnego Rejestru UM

W dniu 2014 r. w Szczecinie pomiędzy:
GMINĄ MIASTO SZCZECIN (NIP: 851-030-94-10), Plac Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin
reprezentowaną przez:

.....
.....
.....
zwaną dalej **ZAMAWIAJĄCYM**,

a

.....
.....
.....
..... NIP, REGON,
zwanym dalej **WYKONAWCĄ**,

w wyniku zamówienia publicznego udzielonego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013, 907, 984, 1047, 1473), została zawarta umowa o dzieło następującej treści:

§ 1.

1. **ZAMAWIAJĄCY** powierza, a **WYKONAWCA** przyjmuje do wykonania prace geodezyjne i kartograficzne, o których mowa w załączniku nr do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia dla Części..... – **WYKONANIE MAP ZE WSTĘPNYM PROJEKTEM PODZIAŁU I DOKUMENTACJI GEODEZYJNEJ DO ZATWIERDZENIA PROJEKTÓW PODZIAŁU NIERUCHOMOŚCI (DZIAŁKI) - projektowanych działek ewidencyjnych**, dla nieruchomości położonych na terenie Gminy Miasto Szczecin.
2. Podstawą przystąpienia **WYKONAWCY** do czynności objętych umową jest każdorazowo jednostkowe zlecenie (podpisane w imieniu **ZAMAWIAJĄCEGO** przez Geodetę Miasta Szczecin, bądź przez osobę zastępującą), które będzie określać:
 - datę jego wystawienia
 - wskazanie konkretnych nieruchomości/działek
 - wskazanie czynności niezbędnych do wykonania zlecenia (zgodnie z każdorazowym szczegółowym opisem przedmiotu zlecenia)
 - datę przyjęcia zlecenia przez **WYKONAWCĘ**.
3. **WYKONAWCA** w ciągu 2 dni od powiadomienia potwierdza na piśmie przyjęcie zlecenia, o którym mowa w ust. 2.
4. Każde zlecenie jednostkowe obejmuje wykonanie dwóch etapów prac wyszczególnionych w Opisie przedmiotu zamówienia dla Części, nazwanych ogólnie:
I etap – wykonanie map ze wstępnym projektem podziału,
II etap – wykonanie dokumentacji geodezyjnej do zatwierdzenia projektów podziału nieruchomości (działki).

§ 2

1. Termin realizacji zlecenia jednostkowego wynosi:
I etapu (wykonanie map ze wstępnym projektem podziału na zaktualizowanych mapach) -dni kalendarzowych od daty przyjęcia zlecenia jednostkowego
II etapu (przedłożenie dokumentacji geodezyjnej do wydania decyzji zatwierdzającej podział nieruchomości/działki oraz wykonanie pozostałych zleconych prac) – dni kalendarzowych od daty przekazania WYKONAWCY postanowienia wydanego przez Wydział Urbanistyki i Administracji Budowlanej w sprawie podziału danej nieruchomości/działki.
Przedłożenie przez WYKONAWCĘ dokumentacji geodezyjnej do wydania decyzji zatwierdzającej podział nieruchomości/działki winno nastąpić nie później niż na 30 dni przed upływem biegu terminu określonego dla realizacji II etapu zlecenia jednostkowego.
2. Termin realizacji I etapu zlecenia jednostkowego zostanie dotrzymany przez WYKONAWCĘ, gdy ZAMAWIAJĄCY reprezentowany przez inspektora prowadzącego z Biura Geodety Miasta i inspektora współpracującego z Wydziału Gospodarki Nieruchomościami, najpóźniej w ostatnim dniu biegu terminu określonego dla realizacji I etapu prac odbierze wyniki prac będących przedmiotem I etapu zlecenia jednostkowego i podpisze „Protokół odbioru I etapu zlecenia jednostkowego” przedłożony ZAMAWIAJĄCEMU przez WYKONAWCĘ.
3. Termin realizacji II etapu zlecenia jednostkowego zostanie dotrzymany przez WYKONAWCĘ, gdy ZAMAWIAJĄCY reprezentowany przez inspektora prowadzącego z Biura Geodety Miasta i inspektora współpracującego z Wydziału Gospodarki Nieruchomościami, najpóźniej w ostatnim dniu biegu terminu odbierze wyniki wszystkich prac będących przedmiotem II etapu zlecenia jednostkowego i podpisze „Protokół odbioru II etapu zlecenia jednostkowego” przedłożony ZAMAWIAJĄCEMU przez WYKONAWCĘ.
4. ZAMAWIAJĄCY powierzy WYKONAWCY wykonanie ostatniego zlecenia jednostkowego nie później niż dnia 31 grudnia 2014r.
5. Umowa zostaje zawarta na okres: **od dnia jej podpisania do dnia 2015r.**

§ 3

1. Łączne wynagrodzenie z tytułu niniejszej umowy nie może przekroczyć kwoty zł brutto (słownie: złotych brutto).
2. Cena brutto za jedną projektowaną działkę wynosi zł, w tym 23 % podatek VAT.
3. Cena brutto za jeden wznowiony punkt graniczny wynosi zł, w tym 23 % podatek VAT.
4. Z tytułu wykonania zlecenia jednostkowego WYKONAWCA otrzyma łączne wynagrodzenie ryczałtowe brutto (w tym 23 % podatek VAT), będące sumą iloczynu ilości projektowanych działek i ceny brutto za jedną projektowaną działkę oraz iloczynu ilości wznowionych punktów granicznych i ceny brutto za jeden wznowiony punkt graniczny, skalkulowane zgodnie z zasadami określonymi w złożonej ofercie, w tym za:
- I etap – 30% wartości zlecenia jednostkowego.....(słownie.....)
- II etap – 70% wartości zlecenia jednostkowego.....(słownie.....)
5. WYKONAWCA otrzyma wynagrodzenie za faktycznie wykonane prace.

§ 4

1. Wykonane **Mapy ze wstępnym projektem podziału nieruchomości/działki (I etap) WYKONAWCA** przekaze ZAMAWIAJĄCEMU „Protokołem przekazania I etapu zlecenia jednostkowego”. Przekazanie wyników I etapu prac i ich odbiór odbędzie się komisyjnie przez inspektora prowadzącego z BGM i inspektora współpracującego z WGN.
2. Wskazany przedstawiciel ZAMAWIAJĄCEGO (lub osoba upoważniona do zastępstwa) ma prawo wnieść uwagi do przekazanych wyników prac I etapu zlecenia w terminie 3 dni od daty ich przekazania. Dotyczy to również przekazania wyników prac po usunięciu wad. Odbiór prac po usunięciu wad odbywać się będzie zgodnie z ust.6-8.
3. Wykonaną **Dokumentację geodezyjną do wydania decyzji zatwierdzającej podział nieruchomości/działki** (część prac przewidzianych w II etapie zlecenia) WYKONAWCA przekaze „Protokołem przekazania dokumentacji do wydania decyzji” inspektorowi prowadzącemu z BGM reprezentującemu ZAMAWIAJĄCEGO, każdorazowo wskazanemu w zleceniu jednostkowym (bądź osobie upoważnionej do zastępstwa).
4. Pozostałe dokumenty i wyniki prac objęte II etapem zlecenia jednostkowego WYKONAWCA przekaze „Protokołem przekazania II etapu zlecenia jednostkowego” komisyjnie inspektorowi prowadzącemu z BGM i inspektorowi współpracującemu z WGN, którzy reprezentują ZAMAWIAJĄCEGO.

5. Wskazany przedstawiciel **ZAMAWIAJĄCEGO** (lub osoba upoważniona do zastępstwa) ma prawo wnieść uwagi do przekazanych wyników prac II etapu zlecenia w terminie 3 dni od daty ich przekazania. Dotyczy to również przekazania wyników prac po usunięciu wad.
6. **WYKONAWCA** na co najmniej **3 dni przed terminami** ustalonymi w § 2 ust. 1 umowy uzgodni z przedstawicielami **ZAMAWIAJĄCEGO** termin (datę i godzinę) i miejsce protokolarnego przekazania wyników prac.
7. Przekazywanie wyników prac odbywa się wyłącznie w dni robocze w siedzibie **ZAMAWIAJĄCEGO**, w godz. 8.00 – 15.00.
8. W razie wystąpienia wad w przedmiocie umowy w odniesieniu do jednostkowego zlecenia, strony sporządzą protokół, w którym określą wady i termin ich usunięcia. Odbiór prac po usunięciu wad odbywać się będzie zgodnie z ust. 6-8.

§ 5

1. **WYKONAWCA** uprawniony jest do wystawienia faktury za I etap prac nie wcześniej, niż w dniu dokonania bez zastrzeżeń odbioru I etapu zlecenia jednostkowego „Protokołem odbioru I etapu zlecenia jednostkowego” przez inspektora prowadzącego z BGM i inspektora współpracującego z WGN reprezentujących **ZAMAWIAJĄCEGO** (bądź upoważnione do zastępstwa osoby). W przypadku opóźnienia w przekazaniu wyników prac objętych I etapem zlecenia jednostkowego, strony określają jego wielkość w „Protokole odbioru I etapu zlecenia jednostkowego”. „Protokół odbioru I etapu zlecenia jednostkowego” oraz kopia zlecenia jednostkowego stanowią załączniki do faktury.
2. **WYKONAWCA** uprawniony jest do wystawienia faktury za II etap prac zlecenia jednostkowego nie wcześniej, niż w dniu dokonania bez zastrzeżeń komisijnego odbioru II etapu zlecenia jednostkowego „Protokołem odbioru II etapu zlecenia jednostkowego” przez inspektora prowadzącego z BGM i inspektora współpracującego z WGN reprezentujących **ZAMAWIAJĄCEGO** (bądź upoważnione do zastępstwa osoby). W przypadku opóźnienia w przekazaniu wyników prac objętych II etapem zlecenia jednostkowego, strony określają jego wielkość w „Protokole odbioru II etapu zlecenia jednostkowego”. „Protokół odbioru II etapu zlecenia jednostkowego” oraz kopia zlecenia jednostkowego stanowią załączniki do faktury.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w §3 ust. 4, zostanie wypłacone **WYKONAWCY** po protokolarnym dokonaniu odbioru wyników prac I etapu lub II etapu zlecenia jednostkowego, w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez **ZAMAWIAJĄCEGO** faktury od **WYKONAWCY**.
4. Za datę realizacji płatności uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego **ZAMAWIAJĄCEGO**.
5. **WYKONAWCA** wskazuje następujący numer rachunku i nazwę banku dla dokonywania płatności wynikających z niniejszej umowy:
6. Przelew wierzycelności przysługującej **WYKONAWCY** wobec **ZAMAWIAJĄCEGO** może nastąpić wyłącznie za zgodą **ZAMAWIAJĄCEGO** wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 6

WYKONAWCA zobowiązany jest do pisemnego informowania **ZAMAWIAJĄCEGO** o każdej zmianie swojej siedziby, numeru rachunku bankowego oraz numerów NIP i REGON.

§ 7

1. **WYKONAWCA** zobowiązany jest do bieżącego informowania **ZAMAWIAJĄCEGO** o wszystkich okolicznościach dotyczących prawidłowego i terminowego wykonania przedmiotu umowy.
2. W korespondencji dotyczącej umowy oraz czynności wynikających z jej realizacji **WYKONAWCA** będzie podawał **dane inspektora prowadzącego z Biura Geodety Miasta** oraz **dane inspektora współpracującego z Wydziału Gospodarki Nieruchomościami UM Szczecin** wskazanych w zleceniu jednostkowym. Naruszenie tego ustalenia skutkować będzie traktowaniem korespondencji jako nie doręczonej i upoważniać będzie **ZAMAWIAJĄCEGO** do żądania powtórzenia danej czynności.

§ 8

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy dotycząca zakresu prac geodezyjnych będących przedmiotem zamówienia, może nastąpić na podstawie art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych, wyłącznie w przypadku zmniejszenia zakresu tych prac, spowodowanego koniecznością dokonania rozgraniczenia nieruchomości lub jej części. W takim przypadku wynagrodzenie zostanie zmniejszone proporcjonalnie do wartości niewykonanych prac.

2. Zmiana postanowień niniejszej umowy dotycząca przesunięcia terminu wykonania przedmiotu zamówienia, może nastąpić na wniosek **WYKONAWCY** na podstawie art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych, wyłącznie w przypadku wystąpienia nieprzewidzianych okoliczności, które uniemożliwiają wykonanie przedmiotu zamówienia tj.:
 - 1) warunków atmosferycznych uniemożliwiających wykonanie prac terenowych,
 - 2) nieodebrania korespondencji przez właścicieli/wieczystych użytkowników nieruchomości sąsiednich, co wydłuża wykonanie czynności na gruncie, wydanie i uprawomocnienie się decyzji.
3. W pozostałym zakresie zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru **WYKONAWCY**.

§ 9

1. **WYKONAWCA** oświadcza, że zapoznał się z dokumentacją dotyczącą realizacji przedmiotu niniejszej umowy stanowiącą załącznik do niniejszej umowy i nie wnosi do niej zastrzeżeń.
2. W przypadku wystąpienia jakichkolwiek dodatkowych prac z wyjątkiem postępowania rozgraniczeniowego, **WYKONAWCA** wykona je we własnym zakresie i na koszt własny.
3. Wszelkie uzgodnienia dokumentacji niezbędne do wykonania przedmiotu niniejszej umowy, tj. uzyskanie niezbędnych opinii, uzgodnienia z właścicielami nieruchomości, **WYKONAWCA** dokona we własnym zakresie i na koszt własny.

§ 10

WYKONAWCA może podzlecić części robót innym jednostkom wykonawstwa geodezyjnego bez dodatkowych uzgodnień z **ZAMAWIAJĄCYM**. W takim przypadku jest on odpowiedzialny za działalność podwykonawcy, jak za własną.

§ 11

1. **WYKONAWCA** zapłaci **ZAMAWIAJĄCEMU** kary umowne w wysokości:
 - 1) **0,3 %** wynagrodzenia, o którym mowa w §3 ust. 4, za każdy dzień opóźnienia w terminie realizacji prac objętych zleceniem jednostkowym,
 - 2) **0,5 %** wynagrodzenia, o którym mowa w §3 ust. 4, za każdy dzień opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych po przekazaniu **ZAMAWIAJĄCEMU** wyników prac (I etapu lub II etapu) lub w okresie rękojmi, liczony po dniu wyznaczonego terminu usunięcia wad,
 - 3) **25 %** kwoty wynagrodzenia, o którym mowa w §3 ust. 1, za odstąpienie **WYKONAWCY** od realizacji umowy z przyczyn leżących po jego stronie,
 - 4) **25 %** kwoty wynagrodzenia, o którym mowa w §3 ust. 4, za odstąpienie od realizacji zlecenia jednostkowego przez **ZAMAWIAJĄCEGO** z przyczyn leżących po stronie **WYKONAWCY**.
2. **ZAMAWIAJĄCEMU** przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 12

1. W razie opóźnienia w wykonaniu poszczególnych zleceń jednostkowych będących przedmiotem niniejszej umowy, **ZAMAWIAJĄCY** może wyznaczyć **WYKONAWCY** dodatkowy termin wykonania prac z zachowaniem prawa do kar umownych lub odstąpić od realizacji zlecenia jednostkowego, bez zwrotu kosztów poniesionych przez **WYKONAWCĘ**.
2. W razie opóźnienia w wykonaniu dwóch zleceń jednostkowych będących przedmiotem niniejszej umowy, przekraczającego o 30 dni termin realizacji tych zleceń jednostkowych, **ZAMAWIAJĄCY** może rozwiązać umowę, z zachowaniem prawa do kar umownych.
3. Odstąpienie od umowy nie powoduje utraty możliwości dochodzenia przez **ZAMAWIAJĄCEGO** kary umownej.
4. Kary umowne są niezależne od siebie i się kumulują.
5. Kary będą potrącone przez **ZAMAWIAJĄCEGO** z faktury wystawionej przez **WYKONAWCĘ**.

§ 13

1. Uprawnienia z tytułu rękojmi za wady przedmiotu niniejszej umowy wygasają z upływem 36 miesięcy, licząc od dnia protokolarnego odbioru przez **ZAMAWIAJĄCEGO** danego zlecenia jednostkowego.

2. **WYKONAWCA** nie może odmówić usunięcia wad ujawnionych w okresie rękojmi bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
3. O zaistniałych wadach **ZAMAWIAJĄCY** powiadomi **WYKONAWCĘ** listem poleconym.
4. Strony ustalają, że w przypadku wystąpienia wad w okresie rękojmi **WYKONAWCA** dokona ich usunięcia w terminie 14 dni kalendarzowych od momentu ich zgłoszenia przez **ZAMAWIAJĄCEGO**. Jeżeli strony uznają, że usunięcie wad nie będzie możliwe w tym terminie **WYKONAWCA** ustali z **ZAMAWIAJĄCYM** konkretny termin usunięcia usterek – na tą okoliczność zostanie spisany protokół.
5. W związku z usunięciem wad **WYKONAWCA** nie będzie obciążał **ZAMAWIAJĄCEGO** żadnymi kosztami wynikłymi z tego tytułu.

§ 14

W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, **ZAMAWIAJĄCY** może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku **WYKONAWCA** może żądać wynagrodzenia jedynie za roboty już wykonane .

§ 15

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 16

1. Spory, jakie mogą wynikać z realizacji umowy, strony poddają rozpatrzeniu sądów powszechnych w Szczecinie.
2. W przypadku sporów lub rozbieżności zapisów ustala się poniższą kolejność dokumentów wiążących Strony:
 - 1) niniejsza umowa,
 - 2) specyfikacja istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami,
 - 3) oferta **WYKONAWCY**.

§ 17

WYKONAWCA podaje adres do korespondencji taki jak na wstępie do niniejszej umowy. **WYKONAWCA** jest zobowiązany do powiadomienia **ZAMAWIAJĄCEGO** o każdej jego zmianie na piśmie pod rygorem bezskuteczności powiadomienia. W przypadku zaniechania powyższego korespondencja wysyłana do **WYKONAWCY** uznana zostanie za skutecznie doręczoną, gdy zostanie wysłana **WYKONAWCY** na ostatni adres znany **ZAMAWIAJĄCEMU**.

§ 18

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z których trzy egzemplarze otrzymuje **ZAMAWIAJĄCY**, a jeden egzemplarz **WYKONAWCA**.

§ 19

Załączniki do umowy stanowią:

1. Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr do SIWZ.

.....

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA